



ПОГОДЖЕНО:

Голова проєкту первинної професійної організації
О.Г.Головченко
2017р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Командир ДВГРЗ ДСНС України
І.А.Євстратенко
2017р.



ПОЛОЖЕННЯ

про порядок і умови надання матеріальної допомоги працівникам ДЕРЖАВНОГО ВОЄНІЗОВАНОГО ГРНИЧОРЯТУВАЛЬНОГО (АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНОГО) ЗАГОНУ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

Дане Положення вводиться з метою підтримки працівників Загону у разі виникнення у їх житті несприятливих обставин та скрутного матеріального становища.

1. Загальні положення

1.1. Дія Положення поширюється на всіх працівників Загону, а також на пенсіонерів за віком чи за станом здоров'я, які вийшли на пенсію із загону.

1.2. Матеріальна допомога за цим Положенням надається у грошовій або матеріальній формах.

2. Умови надання та розміри матеріальної допомоги

2.1. Матеріальна допомога надається працівникам у разі:

- нещасного випадку з працівником, що значно впливає на його здоров'я;
- стихійного лиха (повені, пожежі тощо), яким працівникові нанесено значні матеріальні збитки;
- необхідності придбання ліків під час стаціонарного довготривалого лікування або після операції;
- смерті близького родича, що знаходився на утриманні працівника або проживав разом з ним;
- інших непередбачених обставин, які значно вплинули на матеріальний стан працівника.

2.2. Розмір матеріальної допомоги визначається після розгляду заяви соціально-побутовою комісією з врахуванням всіх обставин та наявності коштів

на матеріальну допомогу, але не більше розміру посадового окладу робітника.

2.3. Розмір виплати матеріальної допомоги пенсіонерам не повинен перевищувати 500 грн.

2.4. Матеріальна допомога надається за рахунок економії фонду оплати праці при наявності коштів.

3. Порядок оформлення та надання матеріальної допомоги

3.1. Обґрунтування необхідності надання матеріальної допомоги та пропозиції щодо її розміру надаються командирі загону комісією з соціальних (соціально-побутових) питань за результатами всебічного розгляду заяви працівника.

3.2. Комісією приймається рішення про надання матеріальної допомоги та оформлюється протокол засідання.

До протоколу засідання обов'язково додається акт обстеження сімейного (матеріального) стану або медична довідка, якщо виплата матеріальної допомоги пов'язана зі станом здоров'я.

3.3. Підставою для виплати матеріальної допомоги є наказ командира Загону.